

## FIȘA NR.2

Proiectați o prezentare cu tema „*Dependența de calculator*”, care să conțină următoarele slide-uri : 1 – tema; 2 – de ce poate fi considerat calculatorul prieten; 3 – ce înseamnă să fim dependenți de calculator; 4 – exemple; 5 – consecințele acestei dependențe; 6 – recomandări.

|   | <b>Sarcini support pentru noile cunoștințe</b>                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Folosii</b>                          |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| A | Lansați aplicația PowerPoint și începeți noua prezentare folosind șabloanele existente.                                                                                                                                                                                             | <i>New Slide layout</i>                 |
| B | Introduceți obiecte de tip text. Formatați-le schimbând fontul, culoarea, dimensiunea caracterelor, spațierea dintre liniile paragrafului.                                                                                                                                          | <i>TextBox Format</i>                   |
| C | Formatați diapozitivul prin schimbarea culorii de fundal.                                                                                                                                                                                                                           | <i>Back-ground</i>                      |
| D | Transformați paragrafele în liste. Folosiți ca simbol pentru marcare un caracter special de culoare roșie.                                                                                                                                                                          | <i>Bullets</i>                          |
| E | Inserați un tabel în care fiecare linie să fie altfel colorată, iar capul de tabel să fie încadrat cu chenar dublu.                                                                                                                                                                 | <i>Table</i>                            |
| F | Inserați o imagine ClipArt. Micșorați-o. Rotiți-o cu 90°<br>Recolorați o imagine.                                                                                                                                                                                                   | <i>Picture, Recolor</i>                 |
| G | Realizați un diapozitiv cu mai multe desene. Grupați-le și aliniați-le uniform pe verticală. Schimbați alinierea. Suprapuneți-le                                                                                                                                                    | <i>Draw, Align</i>                      |
| H | Desenați o diagramă de structură (organigramă) cu 3 niveluri !                                                                                                                                                                                                                      | <i>Organization chart</i>               |
| I | Modificați schema de culori standard.                                                                                                                                                                                                                                               | <i>Color scheme</i>                     |
| J | Interviewați colegii și înregistrați în Excel numărul de ore pe care îl petrec la calculator, în care se plimbă, fac sport sau desfășoară anumite activități în aer liber în fiecare zi a unei săptămâni. Faceți media pe zi și pe săptămână. Inserați tabelul Excel în slide-ul 4. | <i>Copy/Paste, Insert Object, Chart</i> |
| K | Realizați un grafic pe baza datelor din Excel.                                                                                                                                                                                                                                      | <i>Chart</i>                            |
| L | Introduceți efecte de animație pentru texte și diagrame.                                                                                                                                                                                                                            | <i>Animation</i>                        |
| M | Proiectați efecte de tranziție de la un diapozitiv la altul fixând pentru diferite slide-uri diferite efecte și moduri de declanșare (manual sau automat), cu/fără sunet.                                                                                                           | <i>Slide transition</i>                 |
| N | Realizați o animație personalizată pornind de la diagrama de structură a firmei. La click, diagrama va apărea din ce în ce mai mare și apoi se va roti în sens orar.<br>Modificați animația astfel încât fiecare nivel să aibă mișcarea de rotație proiectată pentru diagramă.      | <i>Custom Animation</i>                 |
| O | Realizați un meniu cu butoane de acțiune, astfel încât să puteți accesa din slide-ul 1 oricare slide și să reveniți.                                                                                                                                                                | <i>Actions setting</i>                  |
| P | Inserați un videoclip care să fie declanșat la apăsarea unui buton.                                                                                                                                                                                                                 | <i>Actions</i>                          |

|   |                                                                                                                                                                                        |                                            |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| R | Creați o prezentare care să se deruleze singură ! Fixați pentru fiecare slide câte 5 secunde. Înregistrați comentarii verbale la fiecare slide.                                        | <i>Set up<br/>show<br/>kiosc<br/>Voice</i> |
| S | Schimbați timpul de afișare a fiecărui slide prin înregistrarea efectivă a timpului necesar prezentării (cronometrat la repetiția generală).                                           | <i>Rehearse<br/>timings</i>                |
| T | Derulați prezentarea fără animații                                                                                                                                                     | <i>Setup<br/>Show</i>                      |
| U | Ambalați prezentarea pentru a fi derulată pe alt computer, unde nu știți dacă este instalat PowerPoint.                                                                                | <i>Pack<br/>and Go</i>                     |
| V | Editați pentru spectatori comunicate cu ideea principală din fiecare diapozitiv (3/pag).                                                                                               | <i>Handout<br/>masters</i>                 |
| W | În vederea afișării la imprimantă a comunicatelor pentru spectatori folosiți un antet de pagină care să conțină tema și numărul diapozitivului, iar ca subsol data prezentării (fixă). | <i>Header<br/>and<br/>footer</i>           |
| X | Introduceți note ale prezentatorului.                                                                                                                                                  | <i>Notes<br/>page</i>                      |
| Y | Afișați la imprimantă comunicatele și rezumatul prezentării.                                                                                                                           | <i>Print</i>                               |