



Série Elementos Intel® Educar
Aprendizagem Baseada em Projetos

Guia do Facilitador

<http://www.intel.com/educacao>

Termos de Uso para o Guia do Facilitador da Série Elementos Intel® Educar

Antes de você começar a usar o Guia do Facilitador da Série Elementos Intel® Educar, você deve ler e concordar com os Termos de Uso abaixo. A Intel reserva o direito de corrigir ou modificar esses Termos de Uso a qualquer momento.

1. **Obrigação de informar.** Você concorda em informar para a Intel o número de professores treinados durante o Curso da Série Elementos Intel® Educar através do Sistema Administrativo INTEL-LAR.
2. **Uso do Guia do Facilitador.** Você concorda que:
 - a. Você pode imprimir, ou postar no seu site (protegido por senha) o conteúdo do Guia do Facilitador, desde que:
 - O conteúdo do Guia do Facilitador seja compartilhado somente com aqueles que estão participando dos cursos que você está ministrando.
 - Se o conteúdo do Guia do Facilitador for postado em um site (protegido por senha), você permitirá acesso apenas aos participantes do curso.
 - Você não pode postar o Guia do Facilitador Intel, protegido por direitos autorais, em um Web site que não esteja protegido por senha, ou que esteja disponível para um público maior que os seus participantes.
 - b. Se outros mediadores ou mediadores em potencial desejarem acessar o Guia do Facilitador, você irá encaminhá-los para educacao@intel.com, a fim de que registrem-se e recebam suas próprias cópias. Entretanto, nada nesta seção proíbe você de compartilhar quaisquer estratégias ou materiais do curso que você criou.
 - c. Você tem permissão para criar derivativos do Guia do Facilitador, para atender às suas necessidades, porém o mesmo deverá ser enviado para a Intel e submetido a revisão, afim de garantir a conformidade com estes Termos de Uso e de proteger os direitos autorais da Intel.
 - d. Por meio deste, você concede à Intel uma licença mundial, exclusiva, livre de royalty (sem direito autoral), perpétua e irrevogável (com direito à sublicença) para o Guia do Facilitador adaptado por você, de acordo com o parágrafo 3(c) abaixo.
 - e. A Intel possui e retém todos os direitos de propriedade intelectual do Guia do Facilitador.

Série Elementos Intel® Educar:
Aprendizagem Baseadas em Projetos
Guia de Mediação

Índice

Introdução à Mediação do Curso	4
O Mediador	4
Opções de Mediação	5
Cronograma das Discussões.....	6
Discussões Mediadas.....	8
Término do Curso	9
Mediação do Curso	9
Módulo Orientação.....	10
Módulo 1: Visão Geral de Projetos	10
Módulo 2: Delineamento do Projeto	11
Módulo 3: Avaliação.....	13
Módulo 4: Planejamento do Projeto	13
Módulo 5: Instrução de Orientação	15
Encerramento do Curso	16
Apêndice	17
Sugestão de Discussão.....	18
Lista de Verificação de Discussã.....	19

Introdução à Mediação do Curso

Este Guia de Mediação fornece informações para mediar sessões de discussão presenciais ou *online*, com base no trabalho do Plano de Ação dos participantes nos Conhecimentos Básicos Intel® Educar: curso de Aprendizagem Baseada em Projetos. Participantes de um curso mediado podem receber certificados que indicam o número total de horas de participação, para aplicar em créditos de educação continuada.

Participantes de cursos mediados poderão se envolver de três formas:

- **E-learning:** Aprender conceitos de aprendizagem baseada em projetos, em tutoriais interativos (aproximadamente 5 horas de trabalho individual)
- **Planejamento de Ações:** Aplicar abordagens baseadas em projetos na própria sala de aula (8 a 12 horas de trabalho individual)
- **Discussões Mediadas:** Compartilhar ideias e dar *feedback* sobre o trabalho do Plano de Ação (5 a 8 horas, varia no formato – presencial ou *online* – e exercícios opcionais)

O componente de *e-learning* do curso de Aprendizagem baseada em projetos conta com cinco módulos, além de uma Orientação e Finalização. Cada módulo inclui de três a seis lições de atividades interativas, com exercícios que introduzem e exploram conceitos. Muitas das atividades são acompanhadas por uma tarefa do Plano de Ação. As tarefas do Plano de Ação são projetadas para aplicação dos conceitos à própria sala de aula. A mediação do curso é estruturada em torno do Plano de Ação, sendo que a mediação geralmente acontece depois que os participantes completam de duas a três tarefas do Plano de Ação.

Ao final do curso, os participantes que completarem o Plano de Ação terão elaborado materiais e atividades para implementar ou aprimorar aprendizagem baseada em projetos nas salas de aula. Exige-se o Plano de Ação dos participantes que estão fazendo o curso por créditos ao se inscreverem em um curso mediado.

O Mediador

Os mediadores oferecem experiências de curso mais ricas e significativas para os participantes, através da orientação de trabalho individual e discussões em grupo. Antes de mediar o curso, os mediadores devem atender aos seguintes requisitos.

Requisitos do Mediador:

- Conhecimento da aprendizagem baseada em projetos, integração de tecnologias, práticas de avaliação centradas no aluno e estratégias de questionamento
- Experiência prévia na mediação de cursos de integração de tecnologias para professores
- Experiência de mediação *online* (caso atue na mediação *online* ou na co-mediação. com um mediador *online* experiente)

- Experiência completa com o curso de *e-learning*, incluindo:
- Revisão de todos os arquivos de recursos de apoio
- Revisão de todos os testes, intencionalmente tentando obter respostas corretas e incorretas
- Plano de Ação completo
- Revisão do Plano de Ação de Abe, disponível em Recursos

Os mediadores definem o tom das discussões no curso. Os mediadores podem criar uma experiência compensadora para os participantes, satisfazendo as responsabilidades abaixo.

Responsabilidades do Mediador:

- Fazer com que todos os participantes se envolvam nas discussões
- Incentivar os participantes a pensar profunda e criticamente sobre suas próprias práticas
- Fornecer e dar *feedback* ponderado e construtivo
- Esclarecer conceitos e dúvidas
- Promover ensino reflexivo
- Criar uma comunidade de aprendizagem apoiadora

Opções de Mediação

Os tutoriais e atividades interativos de *e-learning* podem ser realizados independentemente, entre as sessões mediadas, e cada participante trabalha com um Plano de Ação individual. Entretanto, os participantes podem escolher trabalhar no curso lado a lado na mesma sala.

A mediação do curso é flexível e pode ser feita em diferentes contextos – totalmente presencial, *online*, ou várias combinações de presencial e *online*. Em todos os casos, é preciso organizar horários e inscrições. O mediador distribui certificados de conclusão, com base em presença e níveis de participação aceitáveis. Seguem algumas explicações de opções de mediação de curso.

Mediação Presencial: os participantes podem realizar o curso por meio de um CD ou *online*. As discussões acontecem em um contexto presencial. Você pode imprimir as questões de discussão ou mostrá-las para os participantes.

Mediação Online: os participantes fazem o curso *online* e participam de discussões mediadas *online*. As discussões podem ser postadas em um *site* ou inseridas em um sistema de gestão da aprendizagem (SGA). Os mediadores também podem escolher usar outras ferramentas da Web 2.0 para apoiar a aprendizagem e a discussão.

Híbrido Presencial e Online: É possível fazer uma combinação de mediação presencial e *online*. Por exemplo, as discussões podem começar com um encontro pessoal, continuar *online* e haver um novo encontro no final para uma sessão presencial.

Cronograma das Discussões

A mediação do curso é estruturada em torno de discussões e compartilhamento de tarefas do Plano de Ação, com sessões de mediação tipicamente ocorrendo, após os participantes terminarem diversas lições no curso de *e-learning* e de duas a três atividades do Plano de Ação.

Os participantes precisam completar as atividades de *e-learning* e do Plano de Ação, até a sessão de discussão, para garantir diálogos ricos e experiências mais benéficas.

As sessões de discussão mediada são flexíveis. As discussões presenciais variam de 20 a 60 minutos e podem ser agendadas para combinar múltiplas atividades mediadas. Os horários de mediação *online* variam e dependem de quando e com que frequência os participantes visitam o fórum de discussão. Normalmente, os participantes precisam ir ao fórum de discussão mais de uma vez a cada discussão e, portanto, o horário *online* levará mais tempo do que o presencial.

As tabelas a seguir mostram exemplos de horários. As áreas em cinza representam quando as sessões de mediação podem ocorrer e os horários estimados em minutos. Escolha uma das opções para criar seu próprio horário.

Opção de Horário 1: Sessões de Mediação Após Cada Módulo

Módulo 1	Módulo 2	Módulo 3	Módulo 4	Módulo 5	Finalização
Lição 1 Atividade 3	Lição 1 Atividade 3	Lição 3 Atividade 2	Lição 2 Atividade 5	Lição 2 Atividade 2	Resumo
Lição 2 Atividade 1	Lição 2 Atividade 2	Lição 5 Atividade 1		Lição 4 Atividade 2	Próximos Passos (Opcional)
Lição 3 Atividade 5	Lição 3 Atividade 2				
Tempo de Mediação: 60	Tempo de Mediação: 30-60				

Opção de Horário 2:

Sessões de mediação no início, meio e término do curso

Módulo 1	Módulo 2	Módulo 3	Módulo 4	Módulo 5	Finalização
Lição 1 Atividade 3	Lição 1 Atividade 3	Lição 3 Atividade 2	Lição 2 Atividade 5	Lição 2 Atividade 2	Resumo
Lição 2 Atividade 1	Lição 2 Atividade 2	Lição 5 Atividade 1		Lição 4 Atividade 2	Próximos Passos (Opcional)
Lição 3 Atividade 5	Lição 3 Atividade 2				
Tempo de Mediação: 60		Tempo de Mediação: 120			Tempo de Mediação: 150/180

Opção de Horário 3: Sessões de mediação no meio e término do curso

Módulo 1	Módulo 2	Módulo 3	Módulo 4	Módulo 5	Finalização
Lição 1 Atividade 3	Lição 1 Atividade 3	Lição 3 Atividade 2	Lição 2 Atividade 5	Lição 2 Atividade 2	Resumo
Lição 2 Atividade 1	Lição 2 Atividade 2	Lição 5 Atividade 1		Lição 4 Atividade 2	Próximos Passos (Opcional)
Lição 3 Atividade 5	Lição 3 Atividade 2				
		Tempo de Mediação: 180			Tempo de Mediação: 150/180

Discussões Mediadas

Assim que o formato e os horários de mediação forem determinados e os participantes tiverem sido convidados, considere fazer a organização do grupo.

Formatos de discussão são indicados na seção de Mediação do Curso do Guia de Mediação, como grupo inteiro, grupos pequenos e pares. As discussões ajudam os alunos a trocar ideias, processar informações, desenvolver novas ideias e refinar o raciocínio.

Para discussões *online*, pode ser útil organizar os fóruns de discussão por módulos, com uma discussão separada para cada atividade. Você pode criar diferentes padrões de discussão, dependendo se as discussões forem de grupo inteiro ou de grupo pequeno.

Discussões de grupo inteiro: a intenção das discussões de grupo inteiro é promover uma comunidade de aprendizagem para trocar ideias, a fim de se beneficiar das ideias dos outros. Ao conduzir uma discussão de grupo inteiro, leve essas dicas em consideração:

- Estabelecer regras básicas, para que todos os participantes se sintam seguros para compartilhar suas ideias
- Incentivar todos a participar
- Começar com uma atividade para que os participantes se conheçam melhor no primeiro encontro ou como primeira atividade *online*
- Reconhecer e respeitar todas as ideias, mesmo que você não concorde com elas

Discussões em grupos pequenos: as discussões em grupos pequenos oferecem uma maneira mais íntima para que os participantes se aprofundem em tópicos e obtenham *feedbacks* essenciais. O tamanho ideal para grupos pequenos é quatro participantes. Os participantes podem ficar nos mesmos grupos para cada discussão, ou podem se misturar. Em alguns casos, permanecer com o mesmo grupo pode ser vantajoso conforme os participantes se familiarizam com os Planos de Ação uns dos outros. Em outros casos, grupos misturados podem ser vantajosos, para obter perspectivas diferentes. Os grupos podem ser organizados de diversas formas, incluindo:

- Séries escolares e áreas de assunto semelhantes
- Séries escolares e áreas de assunto mistas

Discussões em pares: Nos pequenos grupos, podem-se formar pares. O trabalho em pares oferece oportunidades para que os participantes revisem o trabalho de cada um e deem *feedback*.

Para auxiliar nas discussões, o Apêndice inclui alguns documentos referentes a discussões:

- **Sugestões de Discussão:** Dicas para realizar trabalho em grupo
- **Lista de Verificação de Discussão:** Dicas para criar discussões construtivas durante discussões presenciais e *online*

Término do Curso

O término do curso baseia-se nas horas dedicadas ao *e-learning*, ao Plano de Ação e às discussões mediadas. O tempo total combinado desses três componentes deverá variar de acordo com o formato de entrega, profundidade e duração das discussões e conclusão dos exercícios opcionais. A escolha desse tempo é definida com base nas necessidades locais e contexto de treinamento. Instruções de tempo aproximado para o curso são as seguintes:

Módulo	Minutos de <i>e-learning</i> :	Minutos do Plano de Ação	Minutos de Mediação
Orientação	10		
1	45	95	60
2	60	100	60
3	60	105	60
4	60	110	60
5	60	80	60
Finalização	5	20	30/60
Total de Horas	5 horas	8,5 horas	5,5 a 6 horas

Créditos de educação continuada e certificados de conclusão do curso podem ser providenciados pelo mediador. Incentiva-se a criar e distribuir certificados de conclusão do curso, com base nas recomendações de sua escola ou região.

Mediação do Curso

Cada atividade de mediação descrita nesta seção indica as atividades de *e-learning* e do Plano de Ação que os participantes precisam ter concluído. Antes das sessões de mediação, informe aos participantes que atividades de *e-learning* e do Plano de Ação eles precisam concluir. Um tempo estimado também está incluído para as reuniões presenciais.

As questões de discussão incluídas nas atividades são sugestões. Questões para discussão em grupo inteiro, grupos pequenos e pares estão incluídas. Sinta-se à vontade para incluir questões complementares ou use as questões sugeridas, como um guia para desenvolver suas próprias questões. O *Feedback* dos Colegas traz

sugestões para que os participantes usem quando derem *feedback*. Pode ser útil imprimir os itens listados no Apêndice, para referência dos participantes durante a mediação presencial.

Módulo Orientação

Apesar do formato do curso, os mediadores devem começar com as atividades para os participantes se familiarizarem uns com os outros e usar o módulo Orientação de E-learning, para introduzir o curso.

A orientação tem cinco pequenas lições que introduzem os objetivos e a estrutura do curso em geral, as características e a navegação da interface do e-learning, e do Percurso de Ação. Em uma sessão presencial, o mediador pode passar pelas lições e pelas abas e botões da interface do usuário, com o grupo todo, para garantir a familiaridade de todos com as características do curso. Se o curso é online, o mediador deve estimular que compartilhem questões sobre as características do e-learning, ou o Percurso de Ação, em uma discussão inicial. Nos dois formatos do curso, esse é também um bom momento para rever os requisitos técnicos para o curso, que se encontram na aba de Recursos e o documento FAQ que se encontra online no ambiente do curso.

Dica de Mediação: O feedback das avaliações do curso da Série Elementos mostrou que os exemplos de Percurso de Ação são de grande ajuda aos participantes. Os mediadores devem chamar a atenção aos exemplos de Planos de Ação durante a introdução.

Módulo 1: Visão Geral de Projetos

Módulo 1 Mediação 1: Aprendizagem baseada em projetos e Você

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 1, Lição 1, Atividade 3* do e-learning e a *Lição 1, Atividades 1 e 3* do Plano de Ação.

Tempo de Discussão Presencial: 30 minutos

- **Discussão de Grupo Inteiro:** Como você incorpora aprendizagem baseada em projetos e tecnologia em sua sala de aula?
- **Discussões em Grupos Pequenos:** Compartilhe alguns objetivos e desafios que você identificou em seu Plano de Ação. Identifique um único desafio para compartilhar com todo o grupo.
- **Feedback dos Colegas:** Ofereça sugestões para superar os desafios.

Dica de Mediação: Se os participantes têm pouca ou nenhuma experiência com projetos, ou estão lutando para identificar formas de incorporar aprendizagem baseada em projetos, incentive-os a refletir cuidadosamente sobre seu ensino em sala de aula e dê sugestões adicionais, como *Os seus alunos trabalham em grupos? Você dedica algum tempo estudando um tópico em profundidade?*

Dica de Mediação: Compartilhe suas próprias metas e desafios. Compartilhar relatos de suas experiências de ensino ou das experiências de um colega pode ajudar alguém que esteja enfrentando um desafio semelhante.

Módulo 1 Mediação 2: Benefícios para os Alunos

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 1, Lição 2, Atividade 3* do *e-learning* e a *Lição 2, Atividade 3* do Plano de Ação.

Tempo de Mediação Presencial: 15 minutos

- **Discussão em Grupos Pequenos:** Escolha um dos alunos que você identificou no *Módulo 1, Lição 2, Atividade 1* de seu Plano de Ação e compartilhe pontos-chave sobre como o aluno pode se beneficiar ou ter dificuldades com o trabalho do projeto.
- **Feedback dos Colegas:** Dê sugestões para fazer com que todos os alunos participem dos projetos.

Dica de Mediação: Prepare sugestões para fazer com que alunos desinteressados participem dos projetos, tais como:

- Desenvolver um projeto que explore os interesses dos alunos
- Deixar os alunos escolher os papéis do grupo, com base em seus talentos
- Incentivar raciocínio criativo, permitindo que os alunos levem suas ideias adiante

Módulo 1 Mediação 3: Características do Projeto

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 1, Lição 3, Atividade 5* do *e-learning* e a *Lição 2, Atividade 4; Lição 3, Atividade 2; e Lição 3, Atividade 6* do Plano de Ação.

Tempo de Mediação Presencial: 15 minutos

- **Discussão em Grupos Pequenos:** Fazer um breve resumo de um projeto, aula ou lição que você ensina e, usando a Lista de Verificação de Características do Projeto (disponível em Recursos), discutir como seu projeto pode ser melhorado.
- **Feedback dos Colegas:** Dar sugestões adicionais sobre maneiras de melhorar a aula, lição ou projeto, com base na Lista de Verificação de Características do Projeto.
-

Dica de Mediação: Se os participantes não tiverem uma unidade ou projeto, incentive-os a pensar em como podem transformar uma lição em um projeto e usar a Lista de Verificação de Características do Projeto como guia. O Plano de Ação de Abe, em Recursos, mostra como Abe fez isso.

Módulo 2: Delineamento do Projeto

Módulo 2 Mediação 1: Cenários do Projeto

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 2, Lição 1, Atividade 3* do *e-learning* e a *Lição 1, Atividades 2 e 3* do Plano de Ação.

Tempo de Mediação Presencial: 20 minutos

- **Discussão em Grupos Pequenos:** Compartilhe o cenário de seu projeto.
- **Feedback dos Colegas:** Dar *feedback* aos colegas, incluindo sugestões para melhorar os cenários do projeto, verificando se os cenários do projeto:
 - Relacionam-se com questões comunitárias, atividades locais, problemas sociais ou eventos mundiais
 - São relevantes para os alunos
 - Estão direcionados a padrões específicos

Dica de Mediação: Para discussões em grupos pequenos, pode ser mais produtivo dispor os grupos por séries semelhantes.

Dica de Mediação: Diga aos participantes para consultarem os cenários de projeto no Apêndice do Plano de Ação, para obter ideias.

Módulo 2 Mediação 2: Objetivos de Aprendizagem

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 2, Lição 2, Atividade 2* do *e-learning* e a *Lição 2, Atividades 1 e 2* do Plano de Ação.

Tempo de Mediação Presencial: 15 minutos

- **Discussão em Grupos Pequenos:** Compartilhe seus objetivos de aprendizagem.
- **Feedback dos Colegas:** Dê *feedback* aos membros do grupo para aprimorar os objetivos. Os objetivos devem estar direcionados para as habilidades do século XXI e devem ser discerníveis, específicos ao projeto e baseado em padrões. Dê *feedback* para cada membro do grupo. Consulte a lista das Habilidades do Século XXI e use as Rubricas de Padrões e Objetivos, em Recursos, para dar *feedback*.

Dica de Mediação Presencial: Peça a um participante para compartilhar os objetivos de aprendizagem. Usando a Rubrica de Padrões e Objetivos, modele como você daria *feedback* sobre os objetivos de aprendizagem. Identifique como os objetivos fazem ou não o seguinte:

- Abordam as habilidades do século XXI e raciocínio complexo
- Confirmam os padrões de conteúdo

Dica de Mediação Online: Pode ser útil oferecer aos participantes a revisão que você fez de seus objetivos, se precisarem de ajuda adicional. Ao dar *feedback*, sugira maneiras de ajudá-los a atender aos critérios de bons objetivos:

- Os objetivos são específicos.
- Os objetivos abordam as habilidades do século XXI.
- Os objetivos confirmam os padrões de conteúdo.

Módulo 2 Mediação 3: Questões Estruturais do Currículo

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 2, Lição 3, Atividade 2* do *e-learning* e a *Lição 2, Atividade 2* do Plano de Ação. Isso também pode ser feito após o término do Módulo 2.

Tempo de Mediação Presencial: 25 minutos

- **Discussão em Grupos Pequenos:** Compartilhe suas Questões Estruturais do Currículo.
- **Feedback dos Colegas:** Dê *feedback* aos membros do grupo para aprimorar as Questões Estruturais do Currículo, usando as Rubricas de QECs, em Recursos, para garantir o seguinte:
 - **Questão Essencial:** aborda grandes ideias e conceitos duradouros, estimula o raciocínio e a participação, tem múltiplas respostas
 - **Questões de Aula:** são abertas, alinhadas com os objetivos, exigem habilidades de raciocínio complexo, ajudam a responder a Questão Essencial
 - **Questões de Conteúdo:** são baseadas em fatos, têm foco em conceitos essenciais, ajudam a responder às Questões de Aula
- **Discussão Opcional em Grupos Pequenos:** Se você concluir todo o Módulo 2, sinta-se à vontade e dê *feedback* para atividades do projeto, desenvolvidas no *Módulo 2, Lição 5, Atividade 1* do Plano de Ação.

Dica de Mediação Presencial: Peça a um participante para compartilhar as Questões Estruturais do Currículo. Usando a Rubrica de QECs, modele como você daria *feedback* sobre as Questões Estruturais do Currículo.

Dica de Mediação Online: Se os participantes exigirem *feedback* do mediador, peça-lhes para identificar *feedbacks* específicos que gostariam – onde estão tendo dificuldade?

Módulo 3: Avaliação

Módulo 3 Mediação 1: Planejamento da Avaliação

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 3, Lição 3, Atividade 2* do *e-learning* e a *Lição 1, Atividade 2; Lição 2, Atividade 3; e a Lição 3, Atividade 2* do Plano de Ação.

Tempo de Mediação Presencial: 40 minutos

- **Discussão de Grupo Inteiro:** Para os propósitos abaixo, que instrumentos de avaliação você planeja usar em seu projeto?
 - Avaliar as Necessidades do Aluno
 - Incentivar a Aprendizagem Estratégica
 - Demonstrar Entendimento
- **Discussão de Grupo Inteiro:** Que instrumentos de avaliação você selecionou para os processos de aprendizagem e habilidades de raciocínio? Por que você

escolheu essas listas de verificação ou rubricas?

- **Discussão em Grupos Pequenos (ou em Pares):** Compartilhe seu Cronograma de Avaliação e Plano de Avaliação.
- **Feedback dos Colegas:** Revise os Cronogramas de Avaliação e os Planos de Avaliação para dar *feedback* e obter sugestões para seus próprios projetos.

Dica de Mediação: Revise uma amostra de todos os participantes dos Cronogramas de Avaliação e os Planos de Avaliação, para garantir que os participantes estejam no caminho certo. Certifique-se de que os Cronogramas de Avaliação incluem uma combinação de instrumentos que os professores e alunos usarão. Ao revisar os Planos de Avaliação dos participantes, certifique-se de que os planos explicam como o instrumento é usado e o objetivo.

Módulo 3 Mediação 2: Atribuição de Notas ao Projeto

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 3, Lição 5, Atividade 1* do *e-learning* e a *Lição 4, Atividades 1, 2 e 3*; e a *Lição 5, Atividade 1* do Plano de Ação.

Tempo de Mediação Presencial: 20 minutos

- **Discussão de Grupo Inteiro:** Compartilhe suas experiências com a atribuição de notas a projetos. Que desafios você enfrentou? Como você superou os desafios? O que você achou que foi útil para atribuir notas aos projetos?
- **Feedback dos Colegas:** Dê sugestões para ajudar os outros participantes a superarem determinados desafios de atribuição de notas a projetos.

Dica de Mediação: Esteja preparado com dicas sobre atribuição de notas, para participantes com dificuldades nesse conceito, como, por exemplo:

- Dar notas individuais e em grupo
- Converter rubricas em guias de pontuação
- Incluir notas a produtos e notas a processos com base em diários, reflexões, fichas de eventos casuais, colaboração e habilidades de autonomia

Módulo 4: Planejamento do Projeto

Módulo 4 Mediação 1: Gerenciamento do Projeto

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 4, Lição 2, Atividade 5* do *e-learning* e a *Lição 1, Atividades 1 e 2*; e a *Lição 2, Atividades 1, 3, 4 e 5* do Plano de Ação.

Tempo de Mediação Presencial: 60 minutos

- **Discussão de Grupo Inteiro:** Quais os principais desafios que você prevê ao implantar e gerenciar um projeto? Leve em consideração quaisquer desafios com tecnologia de integração.
- **Discussões em Grupos Pequenos:** Que estratégias você planeja usar para

abordar os desafios? Que outras estratégias você atualmente usa que são eficazes?

- **Feedback dos Colegas:** Dê *feedback* aos colegas e compartilhe novas estratégias entre eles.
- **Discussão de Grupo Inteiro:** Compartilhe estratégias adicionais para planejar e gerenciar projetos, especialmente ao integrar tecnologia nos projetos.

Dica de Mediação: Se a discussão parecer limitada, lembre os participantes que eles podem considerar estratégias do Módulo 4 para:

- Prestação de Contas
- Acomodação
- Integração de tecnologia
- Organização
- Desenvolvimento de um cronograma para o projeto
- Equilibrar atividades entre as conduzidas pelo professor, individuais e em grupo
- Conexões comunitárias
- Comunicação sobre o projeto
- Controle do tempo e mudanças
- Recursos de gerenciamento
- Colaboração de gerenciamento
- Planos de projeto dos alunos
- Celebração e finalização

Módulo 5: Instrução de Orientação

Módulo 5 Mediação 1: Ensino das Habilidades do Século XXI

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 5, Lição 2, Atividade 1* do *e-learning* e a *Lição 1, Atividade 1* e *Lição 2* do Plano de Ação.

Tempo de Mediação Presencial: 30 minutos

- **Discussão em Pares:** Compartilhe sua minilição em uma sub-habilidade de colaboração ou de autonomia, com alguém que fez uma habilidade diferente.
- **Feedback dos Colegas:** Dê sugestões para melhorar as minilições.

Dica de Mediação: Enquanto você escuta os pares, certifique-se de que, para a sub-habilidade, as minilições incluem modelar, discutir como a habilidade é usada e aplicar a sub-habilidade.

Módulo 5 Mediação 2: Alfabetização Digital (Informacional) e Reflexão

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *Módulo 5, Lição 4, Atividade 2* do *e-learning* e a *Lição 3, Atividade 2* e *Lição 4, Atividade 2* do Plano de Ação.

Tempo de Mediação Presencial: 30 minutos

- **Discussões em Grupos Pequenos:** Compartilhe suas ideias de minilições sobre sub-habilidades de alfabetização digital.
- **Feedback dos Colegas:** Dê sugestões para melhorar as minilições.
- **Discussões em Grupos Pequenos:** Compartilhe suas ideias para incorporar reflexão em seus projetos. Identifique locais em que você poderia acrescentar reflexão em seu Cronograma de Avaliação e compartilhe os novos Cronogramas de Avaliação.

Dica de Mediação: Peça aos participantes para pensarem em como a reflexão pode ser benéfica para os alunos e em quais estratégias podem usar para que os alunos reflitam profundamente. Algumas estratégias discutidas no Módulo 5 incluem diários de reflexão, pensar em voz alta, conferências conduzidas pelos alunos, cartas e discussões.

Encerramento do Curso

Mediação de Finalização 1: Revisão de Metas e Desafios

Esta discussão deve ser concluída depois que os participantes terminarem o *e-learning* de Finalização e a atividade do Plano de Ação.

Tempo de Mediação Presencial: 30 minutos

Tempo Extra Opcional: 30 minutos

- **Discussão de Grupo Inteiro:** Discutir metas e desafios de aprendizagem baseada em projetos:
 - f. Depois de revisar suas metas, de que forma você as atingiu?
 - g. Que novas metas você tem?
 - h. Como você planeja atingir suas novas metas?
 - i. Como você superou alguns dos desafios que estava enfrentando no início do curso?
 - j. Qual você espera ser o maior desafio na implantação das ideias do curso?

Apêndice

Sugestões de Discussão	16
Lista de Verificação de Discussão	17

Sugestões de Discussão

Discussões em Grupo *Online*

Considere as seguintes sugestões ao participar de uma discussão em grupo *online*:

- Usar ferramentas da Web 2.0, como *wikis*, *blogs* ou *sites* colaborativos *online*
- Certificar-se de que as contribuições sejam consistentes e dar seguimento ou reformular uma discussão
- Complementar os comentários com exemplos, experiências ou referências
- Para incentivar respostas à sua entrada, questione os participantes sobre o material que você postou, ou pergunte se os outros concordam ou discordam com seus pensamentos e por quê.
- Volte à discussão regularmente, para revisar suas postagens e responder a outros participantes

Dando *Feedback* Construtivo

Considere as seguintes dicas ao dar *feedback* em uma discussão *online* ou presencial:

- Começar dando *feedback* positivo para estabelecer um tom apoiador
- Ser claro e específico ao dar sugestões
- Dar *feedback* construtivo que seja descritivo, em vez de avaliativo
- Dar exemplos e dicas
- Em um ambiente *online*, ler as postagens em voz alta e certificar-se de que estejam completas
- Pedir esclarecimento para garantir que você entendeu o que está sendo dito
- Fazer declarações neutras
- Enfocar elementos que o indivíduo possa mudar e que sejam relevantes ao tópico
- Dar *feedback* oportunamente
- Limitar o *feedback* a dois ou três comentários centrais
- Para os mediadores, lembrar os participantes de que você está disponível para ajudá-los
- Terminar com uma declaração motivacional

Lista de Verificação de Discussão

A Lista de Verificação de Discussão pode aprimorar os diálogos dos participantes. São incluídas dicas para melhorar as interações *online*.

- Minhas discussões refletem um entendimento profundo do conteúdo, através do uso de exemplos e comparações detalhados.
- Faço conexões significativas entre o conteúdo do curso e a prática em sala de aula.
- Relaciono os tópicos que estou aprendendo, para ampliar assuntos e ideias.
- Assumo riscos ao compartilhar áreas de confusão e preocupação.
- Respondo aos comentários e postagens dos colegas fazendo perguntas, entrando em detalhes, comentando e ampliando suas ideias.
- Minha escrita é fácil de entender.
- Sigo convenções *online* para criar um ambiente de discussão positivo e produtivo.
- Respondo rapidamente às discussões para incentivar interação significativa.