

Matriz de valoración del proyecto en general – La mascota de la maestra

	4	3	2	1	0
<p>Contenido y comprensión</p> <p>Objetivos de Matemática</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crea tablas y gráficos para registrar datos y observaciones <p>Objetivos de Ciencias</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprende el ciclo de vida de un animal y sus necesidades a través de la vida • Describe las características y los hábitos de una mascota específica y los compara con su contraparte en la naturaleza • Describe el hábitat de una mascota y como le proporciona sustento, luego compara y contrasta este con su contraparte en la naturaleza 	<ul style="list-style-type: none"> • Completa todos los componentes de la tarea • Demuestra una comprensión a profundidad de los conceptos relevantes y/o los procesos • Escoge procesos eficientes y/o sofisticados para completar el proyecto • Ofrece interpretaciones originales o ampliaciones (generalizaciones, aplicaciones, analogías) 	<ul style="list-style-type: none"> • Completa la mayoría de los componentes más importantes de la tarea • Demuestra comprensión de los principales conceptos. Pasa por alto o malentendiendo algunas ideas de apoyo o detalles • Escoge procesos que le permite completar el proyecto • Ofrece las interpretaciones o ampliaciones esperadas 	<ul style="list-style-type: none"> • Completa algunos de los componentes de la tarea, no los más importantes • Demuestra que hay lagunas en la comprensión conceptual • Necesita asistencia para escoger los procesos para completar el proyecto • Ofrece pocas o ningunas interpretaciones o ampliaciones 	<ul style="list-style-type: none"> • El trabajo está incompleto • Demuestra una comprensión mínima. La solución puede ser incorrecta o irrelevante • Necesita asistencia para escoger los procesos • Necesita de asistencia para completar los pasos básicos del proyecto 	<ul style="list-style-type: none"> • En blanco, no contesta o no puede ser evaluado
<p>Presentación oral y escrita</p> <ul style="list-style-type: none"> • El estudiante emplea las herramientas de presentación para comunicar el aprendizaje de manera efectiva 	<ul style="list-style-type: none"> • Se comunica de manera efectiva • Transmite claramente las ideas centrales, apoyadas con bien escogidos detalles y ejemplos • Emplea herramientas para mejorar la comunicación del contenido 	<ul style="list-style-type: none"> • Se comunica completamente • Transmite las ideas centrales, apoyadas con detalles y ejemplos relevantes • Emplea herramientas para apoyar la comunicación del contenido 	<ul style="list-style-type: none"> • Se comunica de manera parcial • Transmite la idea central, pero no la apoyada de manera efectiva • El empleo de la herramienta no apoya la comunicación del contenido 	<ul style="list-style-type: none"> • Se comunica de manera limitada • No presenta o apoya las ideas centrales • El empleo de la herramienta interfiere con la comunicación del contenido 	<ul style="list-style-type: none"> • En blanco, no contesta o no puede ser evaluado
<p>Organización y aspectos prácticos</p> <ul style="list-style-type: none"> • El trabajo muestra una cuidadosa organización y atención a las convenciones 	<ul style="list-style-type: none"> • La información es presentada en clara secuencia • Se realizan claras transiciones entre las ideas o los tópicos • El formato es consistente a lo largo de la presentación • Clara evidencia de revisión • No se detectan errores 	<ul style="list-style-type: none"> • La información es presentada ordenadamente • Las ideas están relacionadas • El formato puede variar, no interfiere con la presentación • Adecuada evidencia de revisión • Pocos errores que no desmejoran la presentación 	<ul style="list-style-type: none"> • Alguna información está desordenada • Las ideas pueden no estar relacionadas • Inconsistencias en el formato desmejoran la presentación • Alguna evidencia de revisión • Los errores desmejoran la presentación 	<ul style="list-style-type: none"> • La información está desorganizada • Existen lagunas en la información • Inconsistencias en el formato interfieren con la presentación • Poca o ninguna evidencia de revisión • Los errores interfieren significativamente 	<ul style="list-style-type: none"> • En blanco, no contesta o no puede ser evaluado
<p>Comprobación:</p> <p>_____ Anotaciones en el diario</p> <p>_____ Presentación multimedia</p> <p>_____ Boletín</p>	<p>Contenido y comprensión (X2)</p> <p>8 6 4 2 0</p>	<p>Presentación oral y escrita (X1)</p> <p>4 3 2 1 0</p>	<p>Organización y aspectos prácticos (X1)</p> <p>4 3 2 1 0</p>	<p>Global</p> <p>/16</p>	