

데이터분석 워크시트

스프레드시트를 이용하여 총계나 평균을 계산하세요:

1. 7 일째 밑의 셀을 클릭하세요 아마도 10 열의 셀이 될 것임).
2. **삽입** 메뉴에서, **함수**를 선택하세요. 팝업창이 나타날 것입니다.
3. 여러분이 계산할 함수를 선택하세요(합계 또는 평균).
4. **확인**을 클릭하세요.
5. 1 번에, 총계 또는 평균을 내려는 셀을 입력합니다 (예: B3:B6 처럼).
6. **확인**을 클릭하세요.
7. 계산 결과가 셀에 나타나게 됩니다.

데이터를 해석할 때 다음 질문에 답변하세요:

1. 수가 더 많은 쪽은 어떤 범주입니까? 왜 그렇다고 생각합니까?
2. 평균이 가장 높은 범주는 무엇입니까? 왜 그런 일이 일어났다고 생각합니까?
3. 여러분이 예측했던 것은 정확한 것으로 나타났습니까? 여러분이 했던 예측에서 배운 것은 무엇입니까?
4. 관찰학습을 7 일 더 계속하더라도 동일한 데이터를 얻게 되리라고 생각합니까? 그 이유 또는 그렇지 않은 이유는 무엇입니까?

그래프 만들기

차트 마법사를 이용해서 여러분의 데이터를 대표하는 최소 두 가지의 서로 다른 차트를 만듭니다. 어떤 종류의 차트가 여러분의 데이터를 가장 잘 표현하는지 생각해보고 왜 그 차트들을 선택했는지 설명합니다. 차트를 워크시트에 삽입합니다: